

**ZARZĄDZENIE NR 171/21
BURMISTRZA DUKLI**

z dnia 13 grudnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu projektów na rozwój sportu w Gminie Dukła w roku 2022

Na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1133) oraz w związku z § 8 ust. 2 uchwały Nr XXIV/138/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 września 2012 roku w sprawie zmiany uchwały określającej warunki i tryb wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Dukła w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2012 r., poz. 2125), Burmistrz Dukli zarządza, co następuje:

§ 1. Ogłasza otwarty konkurs projektów na rozwój sportu w Gminie Dukła w roku 2022.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dukli, na stronie internetowej Gminy Dukła oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dukli.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza Naczelnikowi Wydziału Administracyjnego i Rozwoju Gospodarczego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

Andrzej Bytnar

Ogłoszenie otwartego konkursu projektów na rozwój sportu w Gminie Dukla w roku 2022

§ 1. Zakres wsparcia finansowego rozwoju sportu.

1. Przedmiotem otwartego konkursu jest wsparcie realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu w Gminie Dukla wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Udzielona dotacja, stanowiąca do 90% ogółu kosztów zgłoszonego projektu może być przeznaczona na pokrycie:

- 1) wydatków na realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) wydatków z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu służącego uprawianiu sportu,
- 3) kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,
- 4) kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) wydatków z tytułu wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- 6) wydatków bieżących z tytułu utrzymania urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu,
- 7) wydatków z tytułu przygotowania i udziału klubu sportowego lub zawodnika w zawodach sportowych.

3. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
- 2) koszty transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 3) kary, mandaty i inne opłaty sankcyjne nałożone na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone,
- 4) zobowiązania klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz tryb i forma wypłaty dotacji.

1. Na realizację projektów przeznaczona jest kwota 120 000,00zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Przekazanie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Dukla, a klubem sportowym, którego projekt zostanie objęty dofinansowaniem.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania projektów regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Dukla.

4. Przekazanie środków finansowych na konto wnioskodawcy nastąpi w terminie określonym w umowie.

5. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, klub sportowy ma obowiązek dostosować kosztorys, zakres i harmonogram realizacji zadania do wysokości przyznanej kwoty dotacji i złożyć go niezwłocznie w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla.

§ 3. Termin realizacji projektów. Zadanie określone w zgłoszonym projekcie może być realizowane od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2022 roku

§ 4. Warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełnić projekt i objęte nim przedsięwzięcie oraz dokumenty, które należy dołączyć do wniosku.

1. W konkursie mogą uczestniczyć kluby sportowe nienależące do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, prowadzące działalność sportową na terenie Gminy Dukła.

2. Wniosek będzie rozpatrywany, jeżeli klub przystąpi do konkursu i złoży w wymaganym terminie wniosek spełniający wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu, uchwale wskazanej w ust. 3 oraz innych ewentualnych przepisach szczególnych.

3. Obowiązujący wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały Nr XXIV/138/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 września 2012 r. w sprawie zmiany uchwały określającej warunki i tryb wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Dukła w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2012 r., poz. 2125).

4. Zgłoszony wniosek powinien mieć istotne znaczenie dla tworzenia i poprawy warunków sprzyjających uprawianiu sportu oraz upowszechnianiu i krzewieniu sportu na terenie Gminy Dukła.

5. Burmistrz Dukli może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji i dokumentów dotyczących tego wniosku.

6. Do wniosku należy załączyć:

1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji (jeśli nie jest dostępny w internetowej wyszukiwarce podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego) lub innego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących

2) statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności wnioskodawcy,

7. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania zawarte we wniosku. Jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”; w przypadku znaku (gwiazdka) postąpić według instrukcji (np. niepotrzebne skreślić itp.).

8. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu.

9. Wniosek powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

§ 5. Termin składania projektów. Wnioski należy złożyć w zamkniętych kopertach z opisem " Konkurs na realizację zadań zakresu rozwoju sportu w Gminie Dukła w 2022 ", w terminie od 22 grudnia 2021 roku do 10 stycznia 2022 roku do godziny 15:00 w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukła .

§ 6. Ocena projektów:

1. Złożone projekty będą weryfikowane pod względem merytorycznym i formalnym przez Komisję Konkursową powołaną w drodze odrębnego zarządzenia. Oceny formalnej dokonuje wyznaczony członek Komisji Konkursowej.

2. Przy ocenie złożonych projektów uwzględnia się w szczególności:

1) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na konkurs,

2) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania,

3) planowany przez klub udział środków własnych lub środków pochodzących z innych niż budżet Gminy Dukła źródeł, na realizację projektu,

4) możliwość realizacji projektu przez klub sportowy,

5) dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy Dukła, w tym rzetelność i sposób rozliczenia,

6) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w uchwale nr XXIV/138/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 września 2012 r. w sprawie zmiany uchwały określającej warunki i tryb wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Dukła w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

3. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone projekty, które spełniają łącznie następujące kryteria formalne:

- 1) złożenie projektu o dofinansowanie na formularzu określonym w uchwale nr XXIV/138/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 września 2012 r. w sprawie zmiany uchwały określającej warunki i tryb wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Dukla w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu,
- 2) złożenie projektu w wyznaczonym terminie tj. od 22 grudnia 2021 roku do 10 stycznia 2022 roku do godz.15.00 w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11
- 3) złożenie wniosku przez uprawniony podmiot tj. klub sportowy w rozumieniu uchwały XXIV/138/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 września 2012 r. w sprawie zmiany uchwały określającej warunki i tryb wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Dukla w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.
- 4) zachowanie maksymalnego limit dofinansowania tj. do 90% kosztów zgłoszonego projektu
- 5) projekt został podpisany przez osoby uprawnione
- 6) realizowany projekt służy osiągnięciu celu publicznego obejmującego:
 - a) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Dukla,
 - b) upowszechnianie i krzewienie sportu na terenie Gminy Dukla,

4. W wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie wnioskodawca może uzupełnić wniosek a mianowicie:

- 1) potwierdzić zgodność z oryginałem dokumentów dołączonych do wniosku,
- 2) uzupełnić wymagane załączniki

5. Karta oceny wniosku stanowi załącznik do ogłoszenia konkursowego

6. Dofinansowaniem zostaną objęte projekty, które otrzymały minimum 10 punktów w ocenie merytorycznej, przy czym w pierwszej kolejności rekomendowane do dofinansowania są projekty z najwyższą liczbą punktów uzyskaną w ocenie merytorycznej.

§ 7. Informowanie o wsparciu finansowym realizacji projektu.

1. Od wnioskodawcy wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanym wsparciu finansowym ze środków budżetu Gminy Dukla, a po zakończeniu zadania – złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIV/138/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 września 2012 r. w sprawie zmiany uchwały określającej warunki i tryb wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Dukla w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2012 r., poz. 2125).

§ 8. Informacja o wynikach konkursu. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dukli oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dukli

§ 9. Przetwarzanie danych.

1. Informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Dukli ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla pok. 309 tel: 13 43 29 133

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji spraw związanych z wypełnieniem obowiązku nałożonego na Administratora tj. wyłonienia najkorzystniejszych projektów na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w Gminie Dukla w 2022 roku,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Dukla jest możliwy poprzez email: iod@dukla.pl lub poprzez wysłanie wiadomości na adres gmina@dukla.pl
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c, RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z uchwały nr XXIV/138/12 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 27 września 2012 roku w sprawie zmiany uchwały określającej warunki i tryb wsparcia finansowego zadania własnego Gminy Dukla w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu
- b) art.6 ust.1 lit.e RODO -przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi
- c) art.6 ust.1 lit.b RODO- tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba , której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) odbiorcami danych osobowych będą organy kontroli podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164 t.j.) przez okres wynikający z zobowiązujących przepisów prawa,
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań; niepodanie określonych danych może skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy o realizację zadania publicznego
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO, a dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych (rozdział V RODO),
- 8) osoby, których dane dotyczą przysługuje :
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych które ich dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; -prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobom, których dane dotyczą nie przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO